**四 川 外 国 语 大 学**

**评 建 办 公 室 文 件**

川外评建办〔2023〕10号

**关于组织撰写本科教育教学审核评估**

**分项自评报告的通知**

校内相关单位：

根据《四川外国语大学本科教育教学审核评估工作方案》《四川外国语大学审核评估工作计划（2023年）》工作安排，学校在自评自建的基础上将开展本科教育教学审核评估自评报告（以下简称“自评报告”）撰写工作。为全面梳理学校人才培养情况、高度凝练办学特色优势，扎实推进自评报告撰写工作，现就分项自评报告工作安排如下。

一、基本原则

1. 以数据、事实为依据。遵循实证性原则，以教育部本科教学基本状态数据为基础，强化人才培养质量主体地位，强化质量保障体系建设，突出立德树人成效。

2. 突出内涵建设、特色发展。深刻理解并把握审核评估的指导思想、审核重点，围绕学校办学定位与目标，展示本科教育教学改革的成效，突出学校内涵与特色优势。

3. 找准问题和薄弱环节。深入查摆问题，确定整改目标及具体措施，问题原因分析具体深入，改进措施可行有效。

二、分工及时间安排

分项自评报告撰写依据《四川外国语大学审核评估自评自建系统支撑材料任务分解表》，采用**指标层级负责制度**。

1. **三级指标任务分解责任单位**

 按照三级指标任务分解指标点撰写**800**字以上指标描述，其中问题描述、存在原因及下一步整改措施不少于**200**字；梳理并在指标描述文段后附本三级指标描述对应的《自评报告》支撑材料清单。文字材料、对应支撑材料电子版及纸质版提交至二级指标责任单位（5月6日前）。

1. **二级指标责任单位（27个）**

按照二级指标点汇总、整合、修订三级指标描述、《自评报告》支撑材料清单；按二级指标点整合问题描述、存在原因及下一步整改措施，，将电子版和纸质版材料提交至一级指标责任单位（5月13日前）。

1. **一级指标责任单位（7个）**

审订二级指标责任单位提交的材料，按**一级指标为一级标题、二级指标为二级标题**汇总，并凝练一级指标**概述**，形成“一级指标—一级指标概述—二级指标—三级指标—三级指标描述—支撑材料清单—二级指标存在问题、问题原因分析及整改措施”形式的分项自评报告（模板见附件1），将电子版和纸质版材料提交至教育规划与评估院（5月20日）。

三、撰写要求

1. 基本架构。以审核评估第二类第一种指标体系为基本遵循，**三级指标以“工作思路—实际措施—实际效果”**为内容形成指标描述。各**二级指标点**在指标描述的基础上，查摆问题并提出改进措施，篇幅占该指标点文字篇幅的**三分之一**。

2. 内容要求。内容和素材尽可能全面，涵盖审核评估各级指标内容。素材遴选应具有针对性，充分展现工作实效、特色亮点。

3. 时间要求。系统总结近三年学校教育教学改革与建设的经验与成效。经费、图书、教研成果、仪器设备总值等数据应按照自然年统计（2020年1月1日—2022年12月31日)，其它教学数据按学年统计(2020—2021学年第一学期至2022—2023年第二学期)。体现年度变化的数据，可列近三年（或学年）比较分析。

4. 文风要求。要求文风朴实，事实支撑、数据说话、陈述客观、重点突出、逻辑清晰、前后贯通，撰写要处理好**自评报告与教学基本状态数据、教学档案统计数据、支撑材料**的对应及印证关系。

四、工作要求

1. 审核评估自评报告是对学校本科教育教学工作的全面总结，是评估专家对学校开展审核评估的主要依据之一，是审核评估“1+3+3”报告的关键材料，各单位应高度重视分项自评报告撰写工作，对照责任指标点系统梳理、认真总结，确保撰写内容体现学校办学的特色亮点。

2. 各级指标描述、分项报告等材料提交至上一级指标责任单位，须OA 报送word电子版，同时提交单位负责人审核签字、加盖公章的纸质版。

联系人：陈娟娟 联系电话：65912938。

附件：1. 四川外国语大学本科教育教学审核评估自评报告（模板）

 2. 审核评估自评报告各要素样例

四川外国语大学评建办公室

（教育规划与评估院代章）

2023 年 4 月 24 日



四川外国语大学评建办公室 2023年4月24日印发